

भारतीय सामाजिक विज्ञान अनुसंधान परिषद्,
अरूना आसफ अली मार्ग, नई दिल्ली
(वाहन प्रभार हेतु वाउचर)

नाम, पदनाम, विभाग.....

क्र. सं.	यात्रा दिनांक	गंतव्य का विवरण कहां से... कहां तक	दोनों स्थानों के बीच दूरी (कि.मी.)	यात्रा के उद्देश्य का उल्लेख	यात्रा का साधन	वास्तविक कुल व्यय

कुल भुगतान राशि.....
दावेदार के हस्ताक्षर.....

प्रमाणन:

क. प्रमाणित किया जाता है कि डॉ./श्रीमती/श्री/कु..... को आधिकारिक कार्य के लिए उपरोक्त स्थान पर जाने/ अवकाश के दिन कार्यालय में उपस्थित होने का निर्देश दिया गया था जो कि अतिआवश्यक प्रकृति का था और इसे स्थगित नहीं किया जा सकता था।

ख. उक्त तिथि हेतु अधिकारी/कर्मचारी को पूर्व अनुमति/अनुमोदन प्रदान कर दिया गया है।

ग. प्रमाणित किया जाता है कि उक्त तिथियों पर अधिकारी/ कर्मचारी को सरकारी वाहन उपलब्ध नहीं करवाया जा सका।

(विभाग प्रमुख)

भुगतान के लिए अनुशंसित

(प्रशासनिक अधिकारी)